***Приложение 3***

***к Извещению об осуществлении закупки***

**Описание объекта закупки**

Поставка канцелярских товаров

1. **Наименование, функциональные, технические и качественные характеристики и количество поставляемого товара:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование** **товара** | **Функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики товара** | **Единица****измерения** | **Коли-чество** |
| 1. | Клей канцелярский | Масса, max ≤ 20.0 грМасса, min: ≥ 15.0 грТип: Твердый | штука | 60 |
| 20.52.10.190-00000003 |
| 2. | Стирательная резинка | Вид удаляемой надписи: графитная | штука | 10 |
| 22.19.73.120-00000002 |
| 3. | Банковская резинка | Тип резинки: круглая | кг | 0,200 |
| 22.19.73.120-00000004 |

**2. Требования к качеству товара, качественным (потребительским) свойствам товара.**

2.1. Поставщик гарантирует, что поставляемый товар является новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) и соответствует требованиям, установленным Контрактом.

На товаре не должно быть механических повреждений.

2.2. Поставщик гарантирует безопасность товара в соответствии с требованиями, установленными к данному виду товара правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации.

Поставляемый товар должен соответствовать действующим в Российской Федерации техническим регламентам, санитарным и фитосанитарным нормам.

2.3. Товар должен быть упакован и замаркирован в соответствии с действующими стандартами. Поставщик поставляет товар в упаковке завода-изготовителя, позволяющей транспортировать его любым видом транспорта на любое расстояние, предохранять от повреждений, загрязнений, утраты товарного вида и порчи при его перевозке с учетом возможных перегрузок в пути и длительного хранения.

Поставка товара осуществляется силами и средствами Поставщика.